

东莞市水利水电专业初次职称考核认定申报材料参考目录

序号	材料名称	数量	打印规格	说明
一、申报表格				
1	《()级职称送评材料目录单(表一)》	1份	A4	通过“东莞市人力资源和社会保障局”官网-“政务服务”-“职称申办”-“表格下载”，自行下载并填写打印。所有评审申报材料装入牛皮纸档案袋中。
2	《广东省初次职称考核认定申报表》	15份 (原件1份)	A4 (双面)	经线上申报并审核通过后自动生成，左侧装订。
3	《证书、证明材料(表四)》	1份	A4	通过“东莞市人力资源和社会保障局”官网-“政务服务”-“职称申办”-“表格下载”，自行下载并填写打印。
4	《业绩、成果材料(表五)》	1份	A4	通过“东莞市人力资源和社会保障局”官网-“政务服务”-“职称申办”-“表格下载”，自行下载并填写打印。
5	《贴职称证相片、身份证复印件页(表六)》	1份	A4	通过“东莞市人力资源和社会保障局”官网-“政务服务”-“职称申办”-“表格下载”，自行下载并填写打印。
6	《广东省专业技术人员申报职称评前公示情况表(表七)》	1份	A4	通过“东莞市人力资源和社会保障局”官网-“政务服务”-“职称申办”-“表格下载”，自行下载并填写打印。
7	《专业技术人员年度(聘任期满)考核登记表(表八)》	详见说明	A4	(1)通过“东莞市人力资源和社会保障局”官网-“政务服务”-“职称申办”-“表格下载”，自行下载并填写打印。 (2)提交不少于申报职称等级要求资历年限的份数，考核结果须为称职(合格)以上等次。
8	《初次职称(考核认定)条件自评表》	1份	A3	自评表详见附件 11
二、基础材料				
9	身份证	1份	A4	须核验原件，复印件请盖单位公章，贴于表六。
10	全日制学历证书	1份	A4	须核验原件，复印件需注明“复印件与原件相符”，由单位工作人员签字确认、盖单位公章，并贴于表四。
11	全日制学位证书	1份	A4	(1)要求学士及以上学位者提供。 (2)须核验原件，复印件需注明“复印件与原件相符”，由单位工作人员签字确认、盖单位公章，并贴于表四。

序号	材料名称	数量	打印规格	说明
12	学历、学位真实性证明材料	各 1 份	A4	<p>(1) 国、境外大学毕业生提供教育部留学服务中心出具的《国外学历学位认证书》或大使馆出具的《留学回国人员证明》。</p> <p>(2) 国内毕业生提供学信网出具的《教育部学历证书电子注册备案表》或《教育部学籍在线验证报告》或《中国高等教育学历认证报告》，或全国人力资源和社会保障政务服务平台、“掌上 12333” APP 或广东省人力资源和社会保障厅网上服务平台“技工院校毕业证书在线验证”等官方平台的查询结果截图。</p> <p>(3) 以上材料须核验原件，需注明“复印件与原件相符”，由单位工作人员签字确认、盖单位公章，并贴于表四。</p>
13	相近专业佐证材料	各 1 份	A4	<p>(1) 申报人所学专业未列入对口专业目录，以相近专业申报考核认定的，需提供所学专业课程成绩单、课程对比情况说明或其他能证明所学专业为相近专业的佐证材料。</p> <p>(2) 所学专业必修课程须与目录专业的主要课程基本一致。</p>
14	《广东省社会保险个人参保证明》	1 份	A4	<p>(1) 通过“粤省事”小程序查询并下载打印近半年参保记录，需注明“复印件与原件相符”，由单位工作人员签字确认、盖单位公章，并贴于表四。</p> <p>(2) 申报单位原则上应与申报人现缴纳社会保险费的单位一致。</p>
15	《中华人民共和国个人所得税纳税记录》、劳动合同、单位在职证明	各 1 份	A4	<p>(1) 申报单位与参保单位一致的申报人无需提交。</p> <p>(2) 劳动合同如为复印件的，复印件（双面复印）每一面需注明“复印件与原件相符”，由单位工作人员签字确认、盖单位公章。</p>
三、业绩成果材料		1 套	A4 (双面)	<p>(1) 对照评价标准（粤人社规〔2019〕54号）提交。</p> <p>(2) 业绩成果相关材料复印件每一面需注明“复印件与原件相符”，由单位工作人员签字确认、盖单位公章，空白页手写“空白”，并贴于表五。</p>
四、职称申报承诺书		1 份	A4	承诺书详见附件 6。